

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ BASADA EN
L'ACORD MARC DELS SERVEIS DE NETEJA (CCS 2022 1)
Regió Sanitària Catalunya Central
Servei Català de la Salut**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I HORES DE SERVEI.....	3
3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.....	3
4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....	4
4.1. Normes generals	4
4.2. Tasques a realitzar.....	4
4.3. Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció.....	5
5. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	6
6. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS	8
6.1. Personal.....	8
6.2. Horaris	8
7. CRITERIS AMBIENTALS.....	9
7.1. Productes químics de neteja	9
7.2. Sabó rentamans.....	9
7.3. Rentavaixelles a mà	10
7.4. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa	10
7.5. Bosses d'escombraries	10
8. RESPONSABILITATS I ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.....	10
9. ACCIONS A REALITZAR PER LA REGIÓ SANITÀRIA CATALUNYA CENTRAL DEL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT.....	11
ANNEX 1: MODEL DE FITXA OFICINES.	11

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja de les oficines de la seu de la Regió Sanitària Catalunya Central (en endavant RSCC), situades a la Muralla Sant Francesc, número 49, planta baixa i 3a planta de la ciutat de Manresa (edifici de Centre de Negocis Pere III). Consta d'una superfície aproximada de 543 m² distribuïts en dues plantes: 218 m² a la planta baixa i 325 m² a la tercera planta.

Aquest procediment està basat en l'Acord marc dels serveis de neteja (CCS 2022 1), en els edificis, locals i dependències del Departament/entitat/organisme de la Generalitat de Catalunya.

2. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I HORES DE SERVEI

L'import màxim previst en aquesta licitació per a cada lot és el que es relaciona a continuació:

Lot	Edifici	Import anual (amb IVA)
2		27.087,57 €
	Regió Sanitària Catalunya Central	
PREU BASE DE LICITACIÓ		27.087,57€

A continuació s'indica, el nombre d'hores de **servei de neteja periòdica** exigides per categoria (neteja general o neteja d'especialistes), amb indicació de la freqüència (diària, setmanal o mensual), i també l'horari de prestació del servei i el total d'hores de servei de neteja periòdica.

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA							
Lot 2							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edifici: seu RSCC			Neteja general		Neteja d'especialistes		TOTAL NETEJA GENERAL
Localitat	Adreça		Hores	Freqüència	Hores	Freqüència	
						a	TOTAL NETEJA ESPECIALIS TES
Manresa	Muralla Sant Francesc, 49, PB i P3		20	setmanals	6,5	Trimestral	1040 h/anuals
L'horari de prestació del servei serà de 16h a 20h laborables.							

3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei es duran a terme atenent a criteris de respecte ambiental i amb la implantació d'un sistema de neteja de qualitat, d'acord amb allò establert en el plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc de referència i en les ofertes de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

El treball de neteja es farà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació, s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments a realitzar, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una major freqüència.

4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

4.1. Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, es determinen les normes de caràcter general següents:

- a) Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats per la Regió Sanitària Catalunya Central.
- b) Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final, en el seu cas, i fins als contenidors municipals o punts d'abocament, en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses d'escombraries de plàstic/compostables homologades.
- c) Es duran a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:
 - Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent actuacions sobre el paviment.
 - Les derivades de qualsevol avaria o incidència, com per exemple fuites d'aigua, emergències i altres similars.

4.2. Tasques a realitzar

La prestació del servei de neteja del local o dependències de l'edifici inclourà les operacions següents en els espais que s'indiquen, sens perjudici de la concreció o especificació de les prestacions recollida en el plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc:

Neteja diària

- Buidat i neteja de papereres
- Neteja de la pols del mobiliari (taules, cadires, arxivadors , etc.)
- Fregat dels terres
- Neteja de la pols dels estris d'oficina (maquinària, fotocopiadores, telèfons, etc.)
- Neteja i desinfecció de sanitaris, i neteja de miralls
- Netejat amb l'equipament adient segons tipus de paviment (rajola o parquet), de la pols del terra dels espais
- Trasllat de les escombraries al contenidor

Neteja setmanal

- Neteja de les rajoles dels sanitaris
- Neteja de portes i marcs

Neteja trimestral

- Neteja a fons dels vidres interiors i exteriors per les dues cares
- Neteja de les parts altes i sostres
- Neteja dels punts de llum

Neteja extraordinària

Aquesta neteja serà del tot extraordinària. Es realitzarà a petició de la Regió Sanitària i es farà dins de l'horari ordinari a canvi de deixar de fer alguna altra activitat.

Altres treballs a realitzar

L'empresa adjudicatària realitzarà a càrrec seu, les tasques de reposició diària del paper higiènic, del paper eixuga mans i del sabó líquid, per a tots els lavabos de la seu de la Regió i aportarà, així mateix, les bosses d'escombraries adients.

Aquest contracte inclou les actuacions que, de manera excepcional i de forma immediata, s'hagin de produir per part del servei de neteja com a conseqüència d'algun tipus d'emergència que s'esdevingui fora dels horaris descrits, o bé que no es pugui resoldre amb la dotació de personal inclosa en el present plec.

Les esmentades actuacions en situacions d'emergència es podran facturar a part i als preus màxims que es derivin de l'oferta presentada per l'empresa contractada i dels horaris estipulats en aquest plec de condicions.

4.3. Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció

1. Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i subjectes a modificació si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen, i s'aplicaran sens perjudici de les obligacions assumides i que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc de referència.
2. Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executarà pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
3. L'equipament, utilitatge, productes de neteja i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja els aportarà a càrrec seu l'empresa adjudicatària, així com el paper higiènic, el paper eixugamans, el sabó líquid i les bosses de papereres, de contenidors de residus dels lavabos i del contenidor de residus orgànics de la sala de personal.
4. Els materials hauran d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja es netejaran a fons amb aigua i detergent.

La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja es comunicaran a la RSCC a través de la persona designada com a responsable del servei, qui podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària la informació relativa a les seves característiques que consideri necessària.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària desaran tota la maquinària, els equips i l'utilitatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originaris per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.

5. Les tasques de neteja i desinfecció es faran sempre de dalt a baix i de dins a fora, de zona neta a zona bruta.
6. La neteja dels espais sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. La utilització dels productes de neteja i desinfecció es farà seguint estrictament les condicions de seguretat establertes a l'etiquetatge o a la fitxa de dades de seguretat del producte, així com les indicacions dels serveis de prevenció.

Cal assegurar-se que els locals i les diferents dependències estiguin ben ventilades.

7. Cal escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols.

La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas, els productes emprats tindran efectes lliscants.

8. En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres adequats per a evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques tindrà a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
9. Els elements com persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
10. Si cal, en la neteja de mobiliari, caldrà emprar productes per a la restauració de petites ratllades.
11. En la neteja de daurats i metalls s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.
12. Cal fer especial esment als lavabos, on caldrà revisar diàriament que romanguin en les condicions higièniques òptimes per a la seva utilització en tot moment i que tinguin a disposició, paper higiènic, paper eixugamans i sabó líquid.

5. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques.
- Mantenir en perfecte estat de neteja els locals, el mobiliari i l'equipament de les dependències.

- Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec, el qual es comunicarà amb el responsable del servei de neteja de la seu de la RSCC.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utillatge destinats a les tasques de neteja.
- Subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals amb el personal que es relaciona en l'Annex núm. 13 del Plec de clàusules administratives particulars.
- Comunicar al responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que hagin de prestar el servei contractat. S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament a la RSCC mitjançant un històric de serveis del personal nou.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.
- A petició justificada del responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i de forma fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.
- Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades en cadascun dels centres.
- Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja i desinfecció els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades en cadascun dels centres.
- L'empresa adjudicatària tindrà cura de l'equipament que la RSCC posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i serà la responsable del seu manteniment.
- La gestió dels envasos generats per la pròpia empresa contractista en el procés de neteja és responsabilitat seva i en el moment de l'adjudicació del contracte, haurà d'informar a l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus. També l'informaran en cas que, durant l'execució del contracte, modifiquin el sistema de gestió d'aquests residus.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària ha d'informar dels procediments operatius dels quals disposa per a les activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una

descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat.

En cas que l'edifici on s'executi el contracte tingui implantat un sistema de gestió ambiental (EMAS o ISO 14001), els procediments relacionats amb els aspectes ambientals hauran d'estar d'acord amb el sistema de gestió ambiental de l'edifici.

- L'empresa adjudicatària respondrà de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- L'empresa adjudicatària garantirà un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Ha de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- **Serveis d'urgència:** l'adjudicatari ha de donar atenció als serveis urgents quan sigui requerit. Comptarà amb un servei d'atenció telefònica de recollida d'avisos de 24 hores, 365 dies, i haurà de personar-se en el lloc i iniciar l'actuació de solució de la contingència en un màxim de 2 hores a partir de la petició del servei urgent.

L'adjudicatari haurà d'aportar a l'atenció dels serveis d'urgència el personal suficient, adequadament format i amb el material adient per atendre la contingència concreta que motiva el requeriment (per exemple, actes o reunions, vandalisme, incendis, pintades, inundacions, trasllats, obres, suplències imprevistes, etc.).

6. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS

6.1. Personal

Respecte al personal de neteja opera la subrogació d'acord amb la clàusula vint-i-novena del plec de clàusules administratives particulars que regeix l'Acord marc vigent, d'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6.2. Horaris

Es considera horari diürn el comprés entre les 6:00 i les 22:00 hores. La prestació dels serveis contractats que es detalla en el present Plec de prescripcions tècniques, s'haurà d'efectuar durant els dies i dins de l'horari que marqui la RSCC.

Tots els serveis hauran d'estar coberts en la seva totalitat durant tots els mesos de l'any, inclosos els períodes de vacances. No obstant això, la RSCC es reserva el dret de modificar l'horari dins del qual s'executarà el contracte, en funció de les necessitats del servei. La modificació corresponent haurà d'ésser comunicada per escrit amb l'antelació necessària per tal d'organitzar el servei (72 hores).

En tot cas, l'establiment de les jornades de treball i dels descansos haurà d'ajustar-se estrictament a la legislació sectorial vigent.

Els horaris de prestació del servei per l'edifici s'indiquen en la taula del punt 2 d'aquest Plec.

7. CRITERIS AMBIENTALS

7.1. Productes químics de neteja

Dels productes químics de neteja es diferenciarà entre els productes bàsics de neteja i la resta de productes de neteja d'ús específic.

Es consideren **productes bàsics de neteja general** els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que per tant es consumeixen en major quantitat i de forma regular. En concret, es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.)
- Productes de neteja general de vidres
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.)

Es consideren altres **productes de neteja d'ús específic** aquells que tenen aplicacions particulars diferents de les anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret, es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments com decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, netejadors de parquets, etc.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, desinfectants, etc.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària emprarà els productes amb les característiques i condicions que va presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

En el cas que l'empresa adjudicatària, en el procediment de selecció de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, hagués proposat l'ús de productes bàsics de neteja general concentrats amb sistemes de dosificació o mono dosis i aquests productes haguessin estat valorats, caldrà que els utilitzi en l'execució del contracte basat sempre que siguin requerits pel responsable del contracte basat.

7.2. Sabó rentamans

Tindran les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària emprarà els productes amb les característiques que va presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

7.3. Rentavaixelles a mà

Tindran les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària emprarà els productes amb les característiques que va presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

7.4. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Caldrà tenir en compte les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària emprarà els productes amb les característiques que va presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

7.5. Bosses d'escombraries

Caldrà tenir en compte les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària emprarà els productes amb les característiques que va presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia al responsable del servei de neteja i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació requerida en la licitació de l'Acord marc que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Sempre que es detectin incidències o problemes amb els productes subministrats, l'RSCC podrà requerir a l'empresa adjudicatària perquè els substitueixi per altres més adequats, sempre que compleixin els requisits mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

8. RESPONSABILITATS I ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a les oficines de l'RSCC i a tercers, durant la durada del contracte i, per tant, l'RSCC queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en l'adjudicació de l'Acord marc dels serveis de neteja és vigent.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a la RSCC qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

9. ACCIONS A REALITZAR PER LA REGIÓ SANITÀRIA CATALUNYA CENTRAL DEL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT

- a) Informar a l'empresa adjudicatària de les instal·lacions, la distribució d'espais i altres característiques de les oficines que siguin rellevants per a la realització del servei de neteja.
- b) Facilitar als licitadors la informació puntual i rigorosa exigida per la legislació vigent i altres normes i convenis d'obligat compliment sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació i que ha de permetre l'avaluació dels costos laborals del servei a prestar (vegeu Annex núm. 13 del Plec de clàusules administratives particulars).
- c) L'RSCC facilitarà als licitadors la visita de les oficines objecte d'aquesta contractació, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça cgarcia@catsalut.cat indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, la RSCC concertarà els dies de visita, a les hores convingudes. El punt de trobada serà la seu de la RSCC. Qualsevol canvi introduït en la data de visita, serà informat oportunament en el perfil del contractant.
- d) Designar un responsable del servei de neteja o responsable del contracte, el qual ha de supervisar l'actuació del servei de neteja i rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte.
- e) Reservar espais a les oficines objecte del contracte per guardar l'utillatge i els productes que s'utilitzin. Es comunicarà a l'empresa adjudicatària la situació d'aquests espais a la signatura del contracte.

ANNEX 1: MODEL DE FITXA OFICINES.

S'adjunten els plànols de les oficines: planta baixa i planta tercera.